

ПРИКАЗ

«01» августа 2021 г.

№ 25

Об утверждении Положения
о материальных поощрениях и
материальной помощи работникам

В целях определения внутреннего порядка в ООО «УМЦ «Эгрегор»,
оформления приема на работу и увольнения, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о материальных поощрениях и материальной помощи работникам ООО «УМЦ «Эгрегор» (далее — Положение).
2. Ввести в действие Положение с «01» августа 2021 г.
3. Контроль за выполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Гульбис



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «УМЦ Эгрегор»

А.В. Гульбис

11 августа 2021 г.

Положение о материальных поощрениях и материальной помощи работникам ООО «УМЦ «Эгрегор»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цель - усиление материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укрепление и развитие материально-технической базы, повышение качества образовательного процесса, закрепление высококвалифицированных кадров, материальная поддержка остро нуждающихся работников.

Для реализации поставленных задач вводятся следующие виды материального поощрения работников:

- надбавки за высокие достижения в труде или за выполнение особо важной работы;
- премирование за успешное и качественное выполнение планов работ и заданий;
- оказание материальной помощи.

2. Критерии и оценки труда работников:

При установлении надбавок, определении размера премий работникам образовательного учреждения используются следующие критерии оценки их труда:

- Качество, выполнения функциональных обязанностей согласно должностной инструкции. Проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу.
- Выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими органами управления, Успешное выполнение плановых показателей, творческий вклад в развитие образовательной деятельности, совершенствование форм и методов обучения и воспитания.
- Активная работа с общественными организациями, творческими союзами, ассоциациями по проблемам образования.
- Участие в методической работе, обобщении передового опыта, внедрении передового опыта в образовательный процесс, авторской разработке учебных программ, курсов, учебных пособий, учебников,
- Активное участие в общественной жизни образовательного учреждения.
- Неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, требований охраны труда и техники безопасности.

3. Надбавки к должностным окладам высококвалифицированным работникам за высокие достижения в труде.

Надбавки к должностным окладам за высокие творческие и производственные достижения в труде, за выполнение особо важных (сложных) работ устанавливаются приказом директора образовательного учреждения в пределах фонда оплаты труда без ограничения размера. Надбавка может быть установлена на определенный период времени или за выполнение конкретного объема работ как основным работникам, так к работающим по совместительству.

Размер надбавки отменяется или уменьшается при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, нарушении трудовой дисциплины и оформляется приказом директора образовательного учреждения.

Надбавки могут быть установлены вновь принятым на работу высококвалифицированным специалистам, соответствующим требованиям, предъявляемым данной должности.

4. Премирование за успешное и качественное выполнение планов работ и заданий.

Премирование работников образовательного учреждения производится по итогам работы за учебный год (за полугодие, квартал, месяц). Основаниями для премирования служат; Подведение итогов образовательного процесса, выполнение методической работы, проведение мероприятий, внедрение новых форм и методов обучения, укрепление учебно-материальной базы, сохранность имущества, результаты смотров конкурсов, олимпиад, аттестации.

Премии не ограничиваются предельными суммами в образовательных учреждениях, работающих в новых условиях хозяйствования.

Премирование директора образовательного учреждения производится приказом по муниципальному органу управления образованием.

Работникам, проработавшим неполный учебный год в связи с переездом, переводом на прочую работу и должность, поступлением на учебу, уходом на пенсию, призывом на срочную службу в Вооруженные силы, уволенным по сокращению штатов и другим уважительным причинам, начисление производится за фактически отработанное время в данном периоде.

Премии выплачиваются работникам на основании приказа по образовательному учреждению.

Премии начисляются за фактически отработанное время за учебный год, квартал, полугодие и т.д.

Работники образовательного учреждения могут премироваться к юбилейным датам со дня рождения и трудовой деятельности (50, 60-летие) и в связи с уходом на пенсию.

Положение принимается на общем собрании коллектива образовательного учреждения.

Срок действия данного Положения не ограничен.